

ПРАВИЛА ОФОРМЛЕНИЯ СТАТЕЙ ДЛЯ АВТОРОВ И ЗАЯВЛЕНИЕ ОБ ЭТИКЕ ПУБЛИКАЦИЙ И НЕДОБРОСОВЕСТНОЙ ПРАКТИКЕ

1. Редакция журнала «Философия образования» принимает ранее не опубликованные научные статьи, содержащие важные результаты исследований, оригинальные научные работы и обзорные статьи российских и зарубежных исследователей (кандидатов и докторов наук, преподавателей, аспирантов) по следующим направлениям: 09.00.00 – философские науки, 13.00.00 – педагогические науки, а также рецензии на научные работы по проблемам теории и практики образования, сообщения о проводимых научных мероприятиях, краткие научные сообщения, заметки.

2. Правила оформления статей.

2.1. Заглавие статьи (заглавными буквами) должно быть кратким и точным, отражать содержание статьи, соответствовать общей тематике журнала.

На следующей строке имя и отчество (инициалы), фамилия автора (авторов), город, страна (в скобках). Оформляются на русском и английском языках.

2.2. Статья должна иметь:

а) УДК;

б) аннотацию на русском и английском языках (250–300 слов), кратко раскрывающую ее содержание.

В ней должны быть основные части:

1) *введение*;

2) *методология и методика исследования*;

3) *результаты исследования*;

4) *заключение*;

в) ключевые слова (не менее 10) на русском и английском языках.

г) основной текст статьи должен иметь разделы, название которых выделены полужирным шрифтом:

1) **введение** (цель статьи, проблемная ситуация, обзор научной литературы);

2) **методология и методика исследования** (обсуждение концепций, школ, учений; статистика);

3) **результаты исследования** (рекомендации, анализ проблемы; интерпретации основного материала исследования с обоснованием полученных результатов);

4) **заключение** (выводы, согласно цели; научная новизна, теоретическое и практическое значение исследования; прогнозирование и перспективы дальнейших научных разработок).

д) список литературы на русском и английском языках, оформленный по ГОСТ Р 7.0.5-2008. Важно: *источники в списке должны нумероваться в порядке цитирования*.

В первую очередь необходимо ссылаться на научные журналы, которые включены в российские и международные индексы научного цитирования (не менее 15 источников (обязательно должны входить издания за последние 3 года)).

2.3. В конце статьи должны быть указаны сведения об авторе (авторах): полное наименование места работы, должность, ученая степень и звание, почтовый адрес (домашний, рабочий), номер телефона (служебный, домашний, сотовый), электронная почта, ORCID.

3. Сведения о рецензировании и порядке опубликования статей.

3.1. Поступившая статья в редакцию проходит первичную экспертизу на соответствие тематике журнала и требованиям к оформлению («одностороннее слепое» рецензирование). Редакцией фиксируется дата поступления статьи.

3.2. Принятые к рассмотрению статьи направляются на рецензирование одному (нескольким) из членов экспертного совета или приглашенным специалистам, имеющим научную специализацию, близкую к тематике статьи («двустороннее слепое» рецензирование). Общий срок рецензирования 1–2 месяца. Результаты экспертизы и рецензирования рассматриваются на заседании редколлегии журнала, которая может принять решение о публикации, направить статью на повторное рецензирование или отклонить ее. В последнем случае автору направляется мотивированный отказ. В случае положительного решения фиксируется дата принятия к публикации. Датой принятия считается день получения редакцией окончательного текста.

3.3. С автором/авторами заключается лицензионный договор на право использования научного произведения в Журнале.

3.4. Статьи, принятые к публикации, проходят редактирование. Редакция оставляет за собой право исправлять ошибки на стадии редактирования статьи. Корректур статей авторам не высылаются. Гонорар за публикуемые материалы не выплачивается.

3.5. Подготовленный макет журнала размещается на официальном сайте в открытом доступе.

3.6. Общий срок принятия решения к публикации – 4 месяца.

4. **Редакционная политика журнала** опирается на международные правила охраны авторского права, нормы действующего законодательства Российской Федерации, международные издательские стандарты; поддерживает Кодекс этики научных публикаций; выстраивает работу редакторов и издателей с учетом этических норм, закрепленных в Кодексе поведения и руководящих принципах наилучшей практики для редактора журнала и Кодексе поведения для издателя журнала, которые разработаны Комитетом по публикационной этике (COPE). Редакция журнала заявляет об отсутствии злоупотребления служебным положением.

5. **Редакционная этика журнала** (опираясь на Положение гл. 70 «Авторского права» Гражданского кодекса Российской Федерации).

Обязанности автора или коллектива авторов (далее – автор)

Автор несет ответственность за подлинность и достоверность результатов научного исследования и содержания статьи.

Автор должен гарантировать, что результаты исследования, изложенные в статье, полностью оригинальны.

Автор должен гарантировать, что данная статья не будет опубликована в других журналах.

Авторы должны следовать инструкциям для авторов и соблюдать правила цитирования.

Авторы обязаны отвечать на комментарии рецензентов и вносить предлагаемые изменения, основанные на этих замечаниях.

Обязанности редакции

Редакция отвечает за содержание журнала и качество публикуемых статей.

Редакторы сохраняют объективность ко всем представленным статьям, то есть они обязаны избегать конфликта интересов в отношении статей, которые отвергают/принимают, и должны уважать основные критерии отбора статьи:

– профессиональный уровень и актуальность статьи;

– соответствие темы профессиональной направленности журнала.

Редакторы обязаны сохранять анонимность рецензентов и авторов в рамках процесса рецензирования.

В процессе сотрудничества редакция отвечает на возможные апелляции авторов против замечаний рецензентов и другие жалобы.

Редакция обладает полной ответственностью и полномочиями принимать/отклонять материал.

Обязанности рецензентов

Рецензент должен быть объективным в оценке.

Рецензент не должен злоупотреблять информацией, указанной в рассматриваемой статье, для личной или иной выгоды.

Обязанности редколлегии

Редакционная коллегия обязана постоянно прилагать усилия для повышения профессионального и формального качества журнала, поддерживать свободу слова и в соответствии с общепринятыми нормами этики, всегда быть готовой публиковать исправления, опровержения и извинения по предварительной договоренности.

Редакционная коллегия выпускает инструкции, касающиеся всей редакторской работы (инструкции для авторов, руководство для процесса рецензирования и рецензентов и т. д.).

Редакционная коллегия гарантирует соблюдение вышеуказанных правил.

Адрес редакции

630126, г. Новосибирск, ул. Вилюйская, 28, ком. 329 гл. корпуса.

E-mail: nnalivaiko@mail.ru

Телефон (факс): (383) 244-16-71

Полная текстовая русскоязычная версия журнала выставляется на: <http://phil-ed.ru>

Статьи высылать: e-mail: nnalivaiko@mail.ru

Подписаться на журнал вы сможете в Издательстве СО РАН. Отдел маркетинга:

Ардеева Альбина Витальевна. Тел./Факс: (383) 330-17-58; Факс: (383) 330-86-49

Цена номера договорная.

Адрес Издательства СО РАН: Россия, 630090, а/я 187, Новосибирск, Морской проспект, 2.